

Nordkalk

KODEKS ETYCZNEGO POSTĘPOWANIA



SPIS TREŚCI

| | |
|--|----|
| Wprowadzenie | 5 |
| Kilka słów od Prezesa Zarządu Grupy Nordkalk | 5 |
| 1. Uczciwość biznesowa | 6 |
| Zgodność z przepisami prawa | 6 |
| Uczciwa konkurencja | 6 |
| Przeciwdziałanie korupcji, przekupstwu oraz konflikt interesów | 9 |
| Neutralność polityczna i kontakty z instytucjami publicznymi | 10 |
| Klienci i inni partnerzy biznesowi | 10 |
| 2. Ludzie i społeczeństwo | 12 |
| Prawa człowieka | 12 |
| Zdrowie i bezpieczeństwo | 13 |
| Prawa pracowników | 15 |
| 3. Zasoby i informacje | 16 |
| Zasoby firmy, bezpieczeństwo i poufność | 16 |
| Prywatność danych | 16 |
| 4. Ochrona środowiska i zrównoważony rozwój | 19 |
| 5. Zgłaszanie zastrzeżeń oraz konsekwencje nieprzestrzegania Kodeksu | 20 |
| Zatwierdzenie | 21 |





WPROWADZENIE

Celem Grupy Nordkalk („Nordkalk”) jest prowadzenie długoterminowej, rentownej działalności w sposób etyczny i odpowiedzialny przez nieustanne udoskonalanie procesów, produktów i usług, przy jednoczesnym uwzględnieniu aspektów gospodarczych, ludzkich, społecznych i środowiskowych. W swojej działalności Nordkalk postępuje zgodnie z następującymi wartościami: otwartość, uczciwość, odwaga, zaufanie i szacunek - razem z tym kodeksem oraz naszą strategią kierujemy wszystkimi działaniami Nordkalk.

Firma Nordkalk dba o zrównoważony rozwój oraz o wysokie standardy etyki biznesowej i uczciwości. Nordkalk wierzy w związek pomiędzy zrównoważonym rozwojem, wysokimi standardami etycznymi w biznesie, a wynikami finansowymi. Kodeks Etycznego Postępowania firmy Nordkalk („Kodeks”) kompiluje i opisuje zasady etyczne, które stanowią podstawę prowadzenia działalności gospodarczej przez firmę Nordkalk. Kluczowe zasady działania zostały szerzej opisane w odrębnych politykach i instrukcjach lokalnych. Kodeks obowiązuje wszystkich pracowników Grupy Nordkalk. Firma Nordkalk wymaga, by wszyscy jej dostawcy, podwykonawcy i partnerzy biznesowi postępowali odpowiedzialnie i zgodnie z zasadami przedstawionymi w niniejszym Kodeksie. Firma Nordkalk oczekuje, że wszyscy jej dostawcy zobowiążą się do przestrzegania Kodeksu postępowania dostawców firmy Nordkalk, który obejmuje wymagania podobne do zawartych w niniejszym Kodeksie.

KILKA SŁÓW OD PREZESA ZARZĄDU GRUPY NORDKALK

Podstawą działalności firmy Nordkalk jest to, w jaki sposób działamy i postępujemy względem siebie, naszych klientów i partnerów biznesowych. Niniejszy Kodeks Etycznego Postępowania opisuje, jak działać „w stylu Nordkalk”, stanowi też dla nas wspólne narzędzie konsekwentnego i zrównoważonego prowadzenia działalności. Ma on pomóc wszystkim nam w podejmowaniu decyzji i odpowiedzialnym działaniu wobec poszczególnych osób, całego społeczeństwa i środowiska.

Przestrzeganie Kodeksu to obowiązek wszystkich pracowników firmy Nordkalk. Dlatego należy uważnie przeczytać ten dokument i w jego świetle przyjrzeć się wykonywanym przez nas na co dzień zadaniom. Gdy wszyscy będziemy działać zgodnie z Kodeksem, będzie on stanowić fundament kultury naszej firmy, która jest kluczowym czynnikiem stanowiącym o naszej konkurencyjności, teraz i w nadchodzących latach.

Paul Gustavsson
CEO, Nordkalk Corporation

1 UCZCIWOŚĆ BIZNESOWA

ZGODNOŚĆ Z PRZEPISAMI PRAWA

Nordkalk przestrzega obowiązujących wymogów prawnych, w tym przepisów lokalnych. Oprócz obowiązujących przepisów Nordkalk przestrzega swoich wewnętrznych polityk, regulaminów i procedur. Aby zapewnić zgodność z coraz bardziej skomplikowanymi przepisami i oczekiwaniami interesariuszy oraz zbudować etyczną i silną kulturę zgodności Nordkalk stworzył program Compliance. Niezależnie od zajmowanego stanowiska, żadna osoba w firmie Nordkalk nie ma prawa dopuszczać się działań niezgodnych z prawem lub na nie zezwalać.

CO TO OZNACZA W PRAKTYCE?

- Monitoruj zmiany prawne i regulacje w obszarze swojej odpowiedzialności i dziel się swoją wiedzą z innymi w firmie Nordkalk.
- Zapoznaj się z programem Compliance Nordkalk.
- Wymagaj od dostawców, klientów, konsultantów i innych partnerów biznesowych przestrzegania przepisów prawa i odpowiedzialnego działania.
- Nigdy nie zezwalaj na działania niezgodne z prawem.
- Niezwłocznie zgłaszaj wszelkie niezgodne z prawem lub podejrzanе działania, korzystając z odpowiednich kanałów komunikacji.

PRZYKŁAD

?, „Pracuję jako specjalista w firmie Nordkalk i otrzymałem informację, że za sześć miesięcy w jednym z krajów, w których firma Nordkalk prowadzi działalność, mają się zmienić przepisy prawa dotyczące obszaru mojej odpowiedzialności. Co powinienem zrobić?”.

💡 *Powiadom inne osoby w firmie Nordkalk o nadchodzących zmianach, aby zapewnić zgodność działalności ze zmianami, zanim wejdą one w życie. Na bieżąco śledź proces oraz istotne wiadomości, powiadomienia od organizacji handlowych itp., gdzie można uzyskać aktualne informacje.*

UCZCIWA KONKURENCJA

Nordkalk nie toleruje czynów nieuczciwej konkurencji w celu zdobywania korzyści biznesowych. Nordkalk prowadzi swoją działalność i konkuruje zgodnie z obowiązującymi przepisami i regułami dotyczącymi przeciwdziałania praktykom monopolistycznym oraz zapewniającym ochronę konkurencji, jak również z wewnętrznymi procedurami. Żaden pracownik nie ma prawa uczestniczyć w nielegalnych działaniach ograniczających konkurencję.

CO TO OZNACZA W PRAKTYCE?

- Unikaj wszelkich zbędnych kontaktów z przedstawicielami konkurencji firmy Nordkalk. Wszelkie kontakty z konkurencją powinny mieć jasny i zgodny z prawem cel, przy czym kontakt może zostać nawiązany wyłącznie za zgodą kierownictwa firmy Nordkalk.
- Zapoznaj się z zasadami i instrukcjami Nordkalk dotyczącymi przestrzegania zasad konkurencji.
- Jeżeli konkurent zainicjuje dyskusję na temat kwestii związanych z rynkiem, przerwij rozmowę i skontaktuj się z działem prawnym.
- Z konkurentami nie należy uzgadniać cen, podziału rynku, dokonywać zmywy przetargowej, ustalać wielkości produkcji, rabatów ani podobnych warunków.
- Nie udostępniaj konkurentom informacji handlowych takich jak poziomy cen, koszty, wielkość produkcji czy rabaty ani innych poufnych informacji rynkowych.
- Nie ogłaszaj cen publicznie i nie udostępniaj stronom zewnętrznym wrażliwych informacji handlowych.
- Przed spotkaniami dowolnego stowarzyszenia branżowego upewnij się, że opracowano odpowiedni porządek obrad, oraz zwracaj uwagę, czy porządek ten jest przestrzegany. Po spotkaniu protokół powinien wyraźnie odzwierciedlać porządek obrad oraz rozmowy w trakcie spotkania.
- Przed uzgodnieniem jakichkolwiek porozumień z konkurentami lub zawarciem długoterminowej umowy na wyłączność z dostawcą lub klientem zasięgnij porady prawnej od działu prawnego lub zewnętrznego eksperta poleconego przez ten dział.





PRZYKŁAD

? „Pracuję jako kierownik sprzedaży i spotykam się z przedstawicielem konkurenta firmy Nordkalk na targach branżowych w Niemczech. Podczas przerwy na kawę spotykamy się i zaczynamy ze sobą rozmawiać. Nagle mój rozmówca zmienia temat i wyraża zaniepokojenie trendami rynkowymi i niedawnymi zmianami cen wapna palonego. Co powinienem zrobić i na co zwrócić uwagę podczas rozmowy?”

💡 *Pamiętaj aby zachować szczególną ostrożność, jeżeli rozmowa potoczy się w kierunku tematów dotyczących przyszłości, takich jak przyszłe ceny, koszty i klienci. Podanie jakiegokolwiek informacji, która mogłaby wpływać na strategię rynkową konkurenta, może stanowić niezgodną z prawem wymianę informacji. Pamiętaj, że zawsze możesz przerwać i powiedzieć o swoich obawach dotyczących wybranego tematu. Jeżeli rozmówca wydaje się nie rozumieć twoich obaw lub kontynuuje ten sam temat, powinieneś powiadomić go, że uważasz to za niestosowne, a następnie natychmiast zakończyć rozmowę.*

PRZECIWDZIAŁANIE KORUPCJI, PRZEKUPSTWU I KONFLIKT INTERESÓW

Nordkalk stosuje podejście zerowej tolerancji wobec wszelkich form przekupstwa i korupcji, niezależnie od tego, czy są popełnione przez pracowników Nordkalk, funkcjonariuszy publicznych czy strony trzecie działające na rzecz lub w imieniu firmy. Pracownikom Nordkalk nie wolno wykonywać żadnych niestosownych płatności ani innych uzgodnień, które mogłyby wpłynąć na odbiorcę lub go skorumpować. Niestosowne płatności czy ustalenia mogą obejmować łapówki, podarunki, przysługi, dowody wdzięczności, pożyczki, benefity i rozrywkę, z wyjątkiem uczciwych wydatków na cele promocyjne lub zwyczajowej gościnności, które są proporcjonalne i uzasadnione z punktu widzenia naszej działalności.

Nordkalk unika konfliktu interesów. Pracownicy Nordkalk powinni unikać sytuacji, które mogłyby spowodować konflikt interesów między firmą Nordkalk a pracownikiem lub innymi interesariuszami, członkami rodziny, krewnymi lub kontrolowanymi przez nich firmami, które mogłyby prowadzić do takiego konfliktu. Konflikt interesów może przybierać różne formy, od interesów finansowych po inne interesy osobiste, które mogą wpłynąć na decyzje biznesowe pracownika firmy Nordkalk.

CO TO OZNACZA W PRAKTYCE?

- Nigdy nie oferuj ani nie obiecuj łapówek, gratyfikacji, niezgodnych z prawem rabatów ani żadnych innych nieetycznych płatności - nawet jeśli takie płatności są powszechne w lokalnej kulturze lub jeśli uważasz, że umożliwiłyby one przeprowadzenie wyjątkowo korzystnej transakcji.
- Zapoznaj się z polityką Nordkalk na temat przeciwdziałania korupcji, przekupstwu i konfliktu interesów.
- Nigdy nie należy oferować podarunków lub okazywania gościnności w taki sposób, by odbiorca czuł, że obdarowujący oczekuje czegoś w zamian. Nie powinny one być ekstrawaganckie, przesadnie kosztowne lub oferowane zbyt często.
- Nigdy nie przekazuj ani nie przyjmuj środków pieniężnych ani ich ekwiwalentów.
- Nie przyjmuj prezentów ani gestów gościnności, które wydają się nieuzasadnione lub przesadnie kosztowne.
- Firma Nordkalk pokrywa koszty podróży i zakwaterowania własnych pracowników, lecz zwykle uprzejmości biznesowe, takie jak zapłatanie za posiłek lub współdzielenie taksówki, mogą być uznawane za uzasadnioną gościnność.
- Skontaktuj się z przełożonym, jeżeli jakakolwiek strona trzecia usiłuje wpłynąć na ciebie w sposób nieodpowiedni lub jeżeli efekty współpracy mogą wyglądać podejrzanie dla osoby z zewnątrz.
- Współpraca z urzędnikami wiąże się zazwyczaj z wyższym ryzykiem przekupstwa, zwłaszcza w zakresie oczekiwania gościnności (np. zaproszenia na posiłki i wydarzenia) i podarunków.
- Jeśli uważasz, że występuje u ciebie ryzyko konfliktu interesów, skonsultuj się ze swoim przełożonym lub działem prawnym.
- Nie bierz udziału w podejmowaniu w firmie Nordkalk decyzji biznesowych, które mogą dotyczyć np. firmy, która jest własnością twoją lub twoich bliskich krewnych.
- Nie bierz udziału w podejmowaniu decyzji o zatrudnieniu współmałżonka lub krewnych.

PRZYKŁAD

? „Pracuję w dziale zakupów firmy Nordkalk. Dzwoni do mnie jeden z naszych kluczowych dostawców maszyn i proponuje, że zabierze mnie na koncert we Włoszech i opłaci moją podróż, abyśmy mogli omówić potrzeby firmy Nordkalk oraz zacieśnienie współpracy. Jak mam odpowiedzieć?”

💡 *Należy odmówić. W firmie Nordkalk akceptowalne są tylko takie wyrazy gościnności od dostawcy, które mają niewielką wartość. Ponadto firma Nordkalk opłaca koszty podróży służbowych i zakwaterowania swoich pracowników.*

NEUTRALNOŚĆ POLITYCZNA I KONTAKTY Z WŁADZAMI

Pracownicy Nordkalk dbają o to, by ich osobiste przekonania polityczne lub zaangażowanie nie wpływały negatywnie na naszą pracę i obiektywizm. Firma Nordkalk jest politycznie neutralna i nie wspiera partii politycznych ani poszczególnych kandydatów w wyborach. Ktokolwiek z nas angażuje się w relacje z władzami i ich przedstawicielami w imieniu firmy Nordkalk, powinien przestrzegać wysokich standardów etycznych. Kontakty z władzami mogą utrzymywać wyłącznie upoważnione i przeszkolone osoby. Wszelkie interakcje muszą odbywać się zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zgodnie z zapisami zawartymi w niniejszym Kodeksie w rozdziale *Uczciwa Konkurencja oraz Przeciwdziałanie Korupcji, Przekupstwu i Konflikt Interesów*.

CO TO OZNACZA W PRAKTYCE?

- Angażując się w działania polityczne lub je wspierając, nie występuj jako przedstawiciel firmy Nordkalk.
- Przed podjęciem współpracy z władzami skonsultuj się z działem prawnym.
- Potwierdź ze swoim kierownikiem, że masz należyte upoważnienie do kontaktów z władzami.
- Zawsze zachowuj się etycznie i uczciwie.
- Prowadź rejestr wszelkiej komunikacji z urzędnikami państwowymi.

PRZYKŁAD

? „Poszukuję możliwości biznesowych w nowym kraju, gdzie firma Nordkalk nie prowadzi działalności. Urzędnik państwowy proponuje przychylne podejście do nowej inwestycji firmy Nordkalk, lecz prosi o zatrudnienie jego bratanka w firmie”.

💡 *Należy odmówić. Wyjaśnij, że firma Nordkalk jest gotowa dopełnić wszelkich formalności wymaganych w związku z nową inwestycją.*

KLIENCI I INNI PARTNERZY BIZNESOWI

Sukces Nordkalk zależy od sukcesu klientów i innych partnerów biznesowych. Zrozumienie działalności i potrzeb klientów pozwala na uwzględnienie ich wkładu w działania i produkty Nordkalk. Poznając dostawców, innych partnerów biznesowych i kontrahentów, Nordkalk może śledzić aktualną sytuację. Nordkalk zawsze traktuje partnerów biznesowych z wielkim szacunkiem i „dąży do ciągłego doskonalenia relacji z nimi”. Oprócz tego Nordkalk starannie wybiera i poznaje partnerów biznesowych, aby móc przestrzegać obowiązujących przepisów prawa dotyczących sankcji handlowych, przeciwdziałania praniu pieniędzy i finansowania terroryzmu. Współpracując lub zakupując usługi przedstawicieli, konsultantów lub innych pośredników, Nordkalk zachowuje szczególną ostrożność i sprawdza ich rzetelność.

CO TO OZNACZA W PRAKTYCE?

- Przed przystąpieniem do jakichkolwiek transakcji rozważ, czy posiadasz wystarczającą ilość istotnych informacji na temat nowych klientów lub dostawców. Sprawdź, czy firma jest zarejestrowana w odpowiednim rejestrze spółek, sprawdź jej wiarygodność kredytową i beneficjentów rzeczywistych. Więcej informacji można uzyskać w dziale prawnym.
- Zapoznaj się z polityką i instrukcjami Nordkalk dotyczącymi „Know Your Counterparty” (KYC). Jeśli potencjalny partner biznesowy pochodzi z kraju objętego sankcjami, należy sprawdzić obowiązujące przepisy dotyczące sankcji, postępując zgodnie z instrukcją „Sprawdzanie Partnerów Biznesowych - Know Your Counterparty (KYC)” firmy Nordkalk.
- Należy zachować czujność w przypadku sygnałów ostrzegawczych wskazujących na potencjalne stosowanie praktyk prania brudnych pieniędzy czy finansowania terroryzmu. Sygnałem ostrzegawczym mogą być złożone lub nietypowe struktury lub metody płatności (np. gotówka), prośba o płatności na niepowiązany rachunek na rzecz strony trzeciej bądź brak widocznego celu biznesowego transakcji.
- Nie należy czynić wiążących ustaleń, jeśli masz podejrzenia dotyczące partnera biznesowego.

PRZYKŁAD

? „Wkrótce zamykam transakcję z dostawcą zlokalizowanym w Rosji. Nie sprawdziłem jeszcze firmy na żadnych listach sankcji handlowych ani pod kątem ratingu kredytowego. Wynegocjowaliśmy treść pisemnej umowy. Przed podjęciem dalszych działań osoba kontaktowa z firmy przesyła mi nowe dane rachunku w banku zlokalizowanym na Białorusi. Czy mogę kontynuować pracę z dostawcą?”

💡 *Najpierw rozpocznij proces KYC zgodnie z odpowiednimi instrukcjami: Prześlij „Formularz informacji o kliencie”, aby zebrać odpowiednie informacje o potencjalnym partnerze biznesowym. Skontaktuj się również z działem prawnym firmy Nordkalk, aby sprawdzić firmę czy nie jest objęta sankcjami. Poproś o dodatkowe informacje na temat nagłej zmiany danych rachunku bankowego. Zawarcie transakcji z dostawcą przed sprawdzeniem istotnych danych może skutkować tym, że firma Nordkalk będzie dokonywać wpłat na fałszywy rachunek bankowy lub prowadzić współpracę handlową z firmą podlegającą sankcjom handlowym lub osobą stojącą za spółką nieistniejącą. W przypadku podejrzeń do nowego partnera biznesowego nie podejmuj żadnych zobowiązań i skontaktuj się z działem prawnym.*



2 LUDZIE I SPOŁECZEŃSTWO

PRAWA CZŁOWIEKA

Nordkalk popiera Powszechną Deklarację Praw Człowieka Organizacji Narodów Zjednoczonych, traktuje ludzi z szacunkiem i daje wszystkim równe szanse do rozwoju osobistego i zawodowego, niezależnie od ich płci, wieku, rasy, pochodzenia etnicznego, niepełnosprawności, narodowości, orientacji seksualnej, przekonań religijnych, przynależności politycznej, stanu cywilnego, statusu majątkowego lub stanowiska w firmie.

Przemoc fizyczna, psychiczna czy inne formy zastraszania są zabronione w firmie Nordkalk. Nordkalk nie akceptuje żadnych form mobbingu, dyskryminacji, nękania, molestowania seksualnego lub innego zachowania o podobnym charakterze. Firma Nordkalk podejmuje działania mające na celu ochronę swoich pracowników przed wszelkiego rodzaju prześladowaniem i nękaniami.

Nordkalk przestrzega uznanych międzynarodowych standardów pracy określonych przez Międzynarodową Organizację Pracy (MOP) oraz inicjatywy ONZ Global Compact, obejmujących prawa człowieka, pracę, środowisko i przeciwdziałanie korupcji. Nordkalk w żadnym wypadku nie akceptuje zatrudniania dzieci, ani pracy przymusowej w żadnej z naszych lokalizacji.

Prawa odnoszące się do pracy nieletnich stanowią, że osoby poniżej 18 roku życia nie mogą wykonywać zadań szkodliwych dla ich zdrowia i bezpieczeństwa (np. pracować w porze nocnej). Ponadto młodociani poniżej 16 roku życia (14 lub 15 lat w niektórych krajach) nie mogą podejmować pracy w sposób utrudniający lub wpływający niekorzystnie na ich naukę w szkole.

Pracownicy firmy Nordkalk nie są zmuszani do oddawania swoich dokumentów tożsamości pracodawcy i mogą swobodnie zakończyć stosunek pracy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

CO TO OZNACZA W PRAKTYCE?

- Zastanów się, co oznacza promowanie różnorodności i poszanowanie praw człowieka w codziennym życiu zawodowym oraz podejmuj odpowiednie działania.
- Pomagaj w budowaniu i wspieraniu kultury firmy, w której przy tworzeniu zespołów brane są pod uwagę różne kompetencje, umiejętności, doświadczenia i pochodzenie.
- Nie dyskryminuj nikogo ze względu na rasę, wiek, narodowość, tożsamość płciową lub orientację seksualną.
- W kontaktach z pozostałymi pracownikami, z dostawcami lub innymi partnerami biznesowymi zachowuj szacunek do drugiej osoby i dąż do stworzenia dobrej atmosfery, dając przykład swoim postępowaniem.

PRZYKŁAD

? „Pracuję na stanowisku kierowniczym i działam jako przełożony w zespole złożonym z jednej kobiety i czterech mężczyzn. Mój zespół ma wziąć udział w projekcie trwającym około 7-8 miesięcy. Członkini zespołu poinformowała mnie, że jest w ciąży i za siedem miesięcy odchodzi na urlop macierzyński. Czy powinienem automatycznie wykluczyć ją z projektu?”

💡 *Nie. Decyzję o tym, który pracownik weźmie udział w projekcie, należy podejmować wyłącznie w oparciu o doświadczenie i kompetencje pracowników. Jeżeli projekt nie zostanie opóźniony, może okazać się, że wspomniana pracownica będzie miała wystarczająco dużo czasu na wykonanie swojej części projektu.*



ZDROWIE I BEZPIECZEŃSTWO

Personel Nordkalk czuje się odpowiedzialny za zdrowie i bezpieczeństwo własne i swoich pracowników, dlatego postępuje zgodnie z wewnętrznymi procedurami bezpieczeństwa i higieny pracy. Nordkalk nieustannie dba o lepsze warunki zdrowia i bezpieczeństwa swoich pracowników, gości i innych osób, na które mają wpływ nasze działania. Personel Nordkalk zgłasza uwagi dotyczące bezpieczeństwa i aktywnie dzieli się najlepszymi praktykami w firmie i w branży.

W Nordkalk nie toleruje się spożywania alkoholu i nielegalnych substancji w miejscu pracy. Przebywanie na terenie firmy Nordkalk pod wpływem alkoholu lub narkotyków jest surowo zabronione dla wszystkich pracowników, wykonawców i innych zatrudnionych osób. Alkohol stwarza zagrożenie dla zdrowia i bezpieczeństwa wszystkich, stanowi także ryzyko ekonomiczne dla firmy. Dlatego w przypadku uzasadnionego podejrzenia dopuszcza się monitorowanie na zawartość alkoholu we krwi lub obecność narkotyków. Firma Nordkalk oferuje programy doradztwa i wsparcia w zakresie nadużywania alkoholu i narkotyków.

CO TO OZNACZA W PRAKTYCE?

- Należy zapoznać się z zasadami i instrukcjami dotyczącymi bezpieczeństwa obowiązującymi w firmie Nordkalk.
- Wchodząc na teren zakładów produkcyjnych, należy zapoznać się z lokalnymi zasadami bezpieczeństwa, obejrzeć instrukcje bezpieczeństwa dla danego zakładu i używać odpowiednich środków ochrony indywidualnej zgodnie z instrukcjami.
- Należy zwracać uwagę na kwestie bezpieczeństwa i zachowania wpływające na bezpieczeństwo oraz zgłaszać ewentualne zdarzenia potencjalnie wypadkowe za pośrednictwem kanałów raportowania.

PRZYKŁAD

? „Odwiedzam jedną z kopalni Nordkalk. Wychodząc z miejsca, z którego pobiera się środki ochrony osobistej, zauważam, że zapomniałem obuwia ochronnego. Jestem spóźniony, a wejście na teren kopalni bez tych butów nie stanowi aż takiego dużego ryzyka w mojej ocenie. Czy mogę wejść bez obuwia ochronnego?”

💡 *W firmie Nordkalk minimalny zestaw środków ochrony osobistej obejmuje również obuwie ochronne, dlatego należy zawrócić i założyć odpowiednie buty.*



PRAWA PRACOWNIKÓW

Pracownicy powinni być świadomi swojej roli i uprawnień w firmie. Wszyscy pracownicy na stanowiskach kierowniczych są zobowiązani do aktywnego promowania kultury przywództwa zgodnej z wartościami Nordkalk i duchem niniejszego Kodeksu.

W firmie Nordkalk praca wykonywana jest w oparciu o legalny stosunek pracy (umowę) ustanowiony na mocy krajowych przepisów prawa pracy. Wszyscy pracownicy firmy Nordkalk mają prawo zawrzeć i podpisać umowę o pracę w języku, który rozumieją.

Firma Nordkalk wypłaca wynagrodzenia i świadczenia pracownikom zgodnie z zawartą umową o pracę oraz obowiązującymi przepisami prawa, które spełniają wymogi krajowych aktów prawnych, umożliwiając pracownikom zaspokojenie podstawowych potrzeb w kraju zamieszkania.


W przypadku naruszenia przez pracownika obowiązujących regulaminów i przepisów prawa dopuszcza się stosowanie kar dyscyplinarnych i ich ewidencjonowanie, zgodnie z obowiązującymi regulaminami i przepisami prawa w tym zakresie.


Firma Nordkalk gwarantuje, że organizowanie pracy w godzinach nadliczbowych jest zgodne z przepisami prawa krajowego, obowiązującymi układami (regulaminami) zbiorowymi i aktualnymi konwencjami międzynarodowymi. Należy dążyć, by praca w godzinach nadliczbowych świadczona była w sytuacjach niezbędnie koniecznych, podyktowanych szczególnymi potrzebami pracodawcy jak np. nieplanowane zamówienia, przestój czy usuwanie awarii, przy zachowaniu odpowiednich przepisów prawa pracy i środków ochrony zdrowia i bezpieczeństwa pracownika. W przypadku wystąpienia nadgodzin pracownicy otrzymują wynagrodzenie zgodnie z obowiązującymi regulacjami prawa. Pracownicy firmy Nordkalk mają prawo zrzeszania się w związkach zawodowych. W Nordkalk szanowane jest prawo pracowników do wolności zrzeszania się. Zachęca się naszych pracowników do angażowania się we własny rozwój, zarówno osobisty, jak i zawodowy.

CO TO OZNACZA W PRAKTYCE?

- Zapoznaj się z wartościami firmy Nordkalk, politykami dotyczącymi pracowników oraz swoimi prawami i obowiązkami.
- Zapytaj dział personalny, które Regulaminy zbiorowe dotyczą ciebie. Poproś o dalsze wskazówki, gdzie możesz znaleźć informacje na temat swoich praw i obowiązków jako pracownika.

PRZYKŁAD

 „Wkrótce mam zostać zatrudniony przez firmę Nordkalk w jednym z ich zakładów. Obiecano mi pisemną umowę o pracę, lecz jest ona napisana w języku angielskim i nie rozumiem jej. Co mogę zrobić?”

 *Język angielski jest językiem korporacyjnym w firmie Nordkalk, a jednym z kryteriów rekrutacji na stanowisko może być znajomość języka angielskiego na określonym poziomie. Jeżeli twoje obowiązki są takie, że do pracy wystarczy znajomość języka lokalnego, otrzymasz umowę o pracę w swoim języku lokalnym.*

3 ZASOBY I INFORMACJE

ZASOBY FIRMY, BEZPIECZEŃSTWO I POUFNOŚĆ

Nordkalk z szacunkiem i dbałością traktuje zasoby. Pracownicy zawsze pamiętają, że zasoby materialne i niematerialne firmy Nordkalk należą do firmy, a nie do poszczególnych osób, niezależnie od ich stanowiska.


W firmie Nordkalk zabronione są wszelkie nieuczciwe zachowania lub działania. Pracownicy są odpowiedzialni za zapobieganie oszustwom i ich wykrywanie. Nieuczciwe działania podlegają wewnętrznej ocenie i w razie potrzeby będą zgłaszane odpowiednim organom. Nordkalk dba o fizyczne bezpieczeństwo swoich obiektów i sprawdza, czy wszyscy goście są należycie upoważnieni do wejścia na ich teren. Nordkalk, jako część spółki notowanej na giełdzie, chroni poufne i zastrzeżone informacje firmy i przekazuje je osobom spoza organizacji tylko wtedy, gdy została zawarta zatwierdzona umowa o poufności. Nordkalk pamięta również o konieczności ochrony poufnych informacji otrzymanych od swoich klientów, dostawców lub innych interesariuszy w możliwie największym stopniu.

CO TO OZNACZA W PRAKTYCE?

- Chronić własność intelektualną firmy Nordkalk (np. patenty i znaki towarowe), nie ujawniając informacji chronionych osobom spoza firmy, jeśli nie jest to konieczne.
- Zgłaszać wszelkie nieuczciwe lub podejrzane działania w firmie Nordkalk.
- Dbaj o majątek firmy Nordkalk.
- Dbaj o poufne materiały i nie omawiaj kwestii poufnych w miejscach publicznych.
- Przekazując materiały lub informacje poufne osobom spoza firmy, poproś je o podpisanie umowy o zachowaniu poufności lub zadбай, by umowa między tymi osobami a firmą Nordkalk zawierała odpowiednią klauzulę poufności.

PRZYKŁAD

? „Pracuję w dziale badań i rozwoju. Wraz z zewnętrznym partnerem realizujemy projekt. Partner chce, bym przestał mu więcej informacji na temat jednego z innych projektów firmy Nordkalk dotyczących rozwoju. Co mam zrobić?”

 *Upewnij się, że dana osoba jest upoważnionym i zaufanym partnerem, a przed wystaniem jakichkolwiek dodatkowych informacji poproś ją o podpisanie umowy o zachowaniu poufności.*

PRYWATNOŚĆ DANYCH

Ochrona danych osobowych i zgodność z obowiązującymi przepisami dotyczącymi prywatności, w tym ogólnymi przepisami UE i Wielkiej Brytanii o ochronie danych („RODO”), stanowią priorytet dla Nordkalk i są fundamentalnymi kwestiami związanymi z tym, jak Nordkalk działa jako firma. Nordkalk wdrożył szereg technicznych, organizacyjnych i prawnych mechanizmów ochrony Danych Osobowych, które powinny być proaktywnie przeglądane i aktualizowane w świetle RODO.

CO TO OZNACZA W PRAKTYCE?

- Zapoznaj się z ogólnymi zasadami i instrukcjami Nordkalk dotyczącymi RODO i prywatności danych.
- Z rejestrów danych osobowych firmy Nordkalk korzystaj wyłącznie do celów z góry określonych i zgodnych z prawem.
- Na bieżąco aktualizuj istniejące rejestry danych osobowych, np. jeżeli zauważysz, że informacje są nieaktualne, popraw je lub skontaktuj się z osobą, która może to zrobić.
- Przesyłaj umowy, dokumenty korporacyjne oraz materiały kadrowe do odpowiedniej archiwizacji, aby można było określić i stosować okresy przechowywania, zamiast przechowywać materiały lub oryginały we własnych aktach.
- Zmieniaj hasła zgodnie z instrukcjami i nikomu ich nie ujawniaj.

PRZYKŁAD

? „Jestem w podróży służbowej i pracuję na moim laptopie w poczekalni na lotnisku. Bardzo potrzebuję kawy, więc zostawiam otwarty laptop na krześle bez nadzoru, aby ją kupić. Czy powinienem był postąpić inaczej?”

 *Tak. Nie należy pozostawiać komputera bez nadzoru w miejscach publicznych.*





4 OCHRONA ŚRODOWISKA I ZRÓWNOWAŻONY ROZWÓJ

Nordkalk wykorzystuje w produkcji zasoby naturalne, takie jak kamień, woda i energia, a zatem podejmowane działania nieuchronnie wpływają na środowisko. Nordkalk przestrzega przepisów dotyczących ochrony środowiska, śledzi zmiany i dba o uzyskanie niezbędnych zezwoleń.

Nordkalk stara się ograniczyć negatywny wpływ swoich działań na środowisko naturalne, wykorzystując w miarę możliwości najlepsze dostępne metody i techniki. Przez ciągłe doskonalenie stara się zminimalizować swój negatywny wpływ na glebę, wodę, powietrze i różnorodność biologiczną. Stara się również ograniczyć hałas, ilość pyłu i wibracje powstające w wyniku swoich działań.

Nordkalk ceni sobie relacje z ludźmi i społecznościami lokalnymi w miejscach, w których prowadzi działalność i na które oddziałuje. Nordkalk stara się przy tym utrzymywać dobrą komunikację z władzami lokalnymi i krajowymi.

Celem Nordkalk jest wykorzystanie stu procent wydobytych materiałów, w tym wapienia i produktów ubocznych. Nordkalk promuje również korzystanie ze swoich ekologicznych produktów i rozwiązań.

CO TO OZNACZA W PRAKTYCE?

- Pamiętaj o potencjalnym wpływie twojej pracy na środowisko naturalne.
- Efektywnie wykorzystuj zasoby i minimalizuj ilość odpadów.
- Zapoznaj się z wymogami prawnymi dotyczącymi twojej pracy.
- Dziel się najlepszymi praktykami z innymi.
- Przeprowadzaj pomiary i przedstawiaj wyniki w sposób dokładny i zgodny z prawdą.
- Zgłaszaj wszelkie możliwe działania, które stanowią zagrożenie dla środowiska.

PRZYKŁAD

? „Kolega z innego zespołu pyta o wpływ zakładu w którym pracuję, na środowisko i o ostatnio wykonane pomiary emisji. Uważam, że zakład, w którym pracuję nie robi wystarczająco dużo i czuję się nieco zażenowany wynikami. Podaję więc koledze wyniki, które są nieco lepsze niż w rzeczywistości. Czy jest to w porządku?”

💡 *Nie do końca. Jeżeli same raporty odzwierciedlają rzeczywistą sytuację, nie wyrządzą większej szkody, ale nadal ważne jest, by wszystkie osoby w firmie miały rzetelny obraz sytuacji i mogły lepiej promować i wzmacniać działania związane z ekologią.*



5 ZGŁASZANIE ZASTRZEŻEŃ ORAZ KONSEKWENCJE NIEPRZESTRZEGANIA KODEKSU

Niniejszy Kodeks Etycznego Postępowania obowiązuje we wszystkich krajach Grupy Nordkalk.

Wszyscy pracownicy Nordkalk Sp. z o.o. są zobowiązani do przestrzegania zapisów Kodeksu.

Ponadto wszyscy pracownicy firmy Nordkalk zobowiązani są do zgłaszania wszelkich naruszeń Kodeksu. Zachęca się pracowników również do zgłaszania pracodawcy wszelkich wątpliwości w związku z możliwym naruszeniem niniejszego Kodeksu.

Pracownicy mogą zgłaszać naruszenia i wątpliwości swojemu przełożonemu lub działowi prawnemu, a także w ramach procedury zgłaszania nieprawidłowości za pomocą zewnętrznego i anonimowego kanału informowania o nieprawidłowościach.

Wszystkie zgłoszenia są traktowane jako poufne zgodnie z dyrektywą w sprawie zgłaszania nieprawidłowości (UE 2019/1937) oraz odpowiednimi przepisami krajowymi. W stosunku do pracownika, który zgłasza naruszenie niniejszego Kodeksu, nie zostaną wyciągnięte żadne negatywne konsekwencje.

Jeśli pracownik lub kierownik w firmie Nordkalk dopuści się naruszenia niniejszego Kodeksu, każde naruszenie będzie podlegać odpowiednim konsekwencjom, z rozwiązaniem stosunku pracy włącznie. Jeśli podejrzewamy, że zachowanie pracownika narusza również odpowiednie przepisy prawa, naruszenie zostanie zgłoszone właściwym organom.

ZATWIERDZENIE

Kodeks ten został zatwierdzony przez Zarząd Grupy Nordkalk 3 marca 2020 r.
oraz Zarząd Nordkalk Sp. z o. o. w dniu 1 lipca 2020 r. i zaktualizowany 23 grudnia 2021 r.

Kodeks podlega regularnym przeglądom i w razie potrzeby jest aktualizowany.

Jest on rozprowadzany wśród pracowników.

Dostęp do niego mają także interesariusze firmy Nordkalk.



Firma Nordkalk jest liderem w Europie Północnej w branży wydobycia i przetwarzania kamienia wapiennego i ma znaczącą pozycję w Europie Środkowej. Dostarczamy niezbędny surowiec dla wielu branż i koncentrujemy się na równoważonych rozwiązaniach, które pomagają naszym klientom zmniejszyć ich wpływ na środowisko naturalne. Nasze rozwiązania pomagają dbać o czystość powietrza i wody oraz przyczyniają się do zwiększenia wydajności gruntów rolnych.

www.nordkalk.pl

An aerial photograph showing a coastal town with a harbor, a large industrial plant (Nordkalk) situated on a peninsula, and a large quarry in the background. The town has various buildings, a marina with many boats, and a road network. The industrial plant features several large white buildings and silos. The quarry shows a large, light-colored rock face. The surrounding landscape is green with trees and water bodies.

Nordkalk